Муниципальное общеобразовательное учреждение

Бакунинская основная общеобразовательная школа

Приказ

07.09.2020 № 91

 **Об организации питания обучающихся**

**в 2020 – 2021 учебном году**

В соответствии с ФЗ № 47 от 01.03.2020 «О внесении изменений в ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьи 37 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации улучшения состояния питания обучающихся, а также в целях организации контроля и мониторинга состояния питания с учетом единых требований

Приказываю:

 1. Организовать горячее питание обучающихся следующим образом:

 - закупку продуктов питания и приготовление горячих обедов в соответствии с утверждённым 2х недельным меню, осуществляет МДОУ Байковский детский сад на основании договора № 1 от 01.09.2020;

 - доставка обедов производится МОУ Бакунинской оош самостоятельно;

 - раздача горячих обедов производится сотрудником МОУ Бакунинской оош в школьной столовой в соответствии с санитарными нормами.

2. Ответственность за организацию и контроль питания в школе возлагаю на себя - директора Вишнякову О.Б.

 Директору школы:

 - продолжить ведение нормативно-правовой документации, регулирующей организацию питания;

- своевременно вести отчетную документацию по мероприятиям, проводимым по организации питания школьников;

 - обеспечить комплектование буфета - раздатки одноразовой посудой, моющими и дезинфицирующими средствами, а также постоянно обеспечивать исправность технологического оборудования;

- установить для осуществления контроля за организацией питания дежурство работников учреждения;

 - обеспечить финансирование организации питания в соответствии с установленными нормами;

- обеспечить контроль за работой сотрудника буфета – раздатки;

- обязать сотрудников, участвующих в раздаче пищи использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые масоки), а также перчатки.

3. Утвердить локальны акты учреждения, направленные на улучшение организации питания обучающихся, а также в целях контроля и мониторинга состояния питания с учетом единых требований:

- Положение о родительском контроле за организацией горячего питания;

 - порядок доступа законных представителей обучающихся для контроля за организацией питания;

- план мероприятий за организацией здорового питания.

4. Утвердить состав школьной комиссии по контролю за организацией питания:

 Дунаева Н.А. – учитель, ответственная за организацию питания

 Окунева И.М. – член родительского комитета

 Власов Д.С. – член родительского комитета

 5. Утвердить состав бракеражной комиссии по организации питания и возложить на неё контроль за качеством питания:

1. Вишнякова О.Б.. – директор школы
2. Дунаева Н.А. – учитель, профорг
3. Воробьёва Р.М. - учитель

 6. Питание школьников организовать в буфете – раздатке на перемене продолжительностью 30 минут (с 11.30 до 12.00 час). Приём пищи осуществляют все обучающиеся (100%). Рассадка производится с соблюдением установленной дистанции.

 7. Организовать питание школьников 7-11 и 11-17 лет по единому утверждённому меню, учитывая при этом, что норма блюда для школьников 11-17 лет будет равна норме 7-11 лет.

8. Ежедневно вывешивать в обеденном зале утверждённое директором школы меню, в котором указываются сведения об объёмах и названия кулинарных изделий.

9. Назначить Дунаеву Н.А. ответственной за организацию питания, включая:

- контроль доставки обедов;

 - контроль раздачи горячих обедов;

 - ведение следующих журналов:

- Журнал бракеража продукции

 - Журнал здоровья

 10. Назначить ответственной Егурнову Н.Г. за доставку и раздачу горячих обедов.

 Егурнова Н.Г. несёт ответственность за чистоту оборудования и обеденного зала, за обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

Обязать использование только одноразовой посуды.

11. Классные руководители 1-7 классов обязаны:

 Ежедневно обеспечить учёт посещаемости буфета – раздатки.

Регулярно проводить различные мероприятия по пропаганде здорового питания и активизировать работу с родителями и учащимися по соблюдению санитарных норм, в том числе по предупреждению распространения коронавирусной инфекции.

. 12. Дежурному учителю:

 обеспечить организованное посещение обеденного зала учащимися в сопровождении учителя;

* осуществлять контроль за соблюдением перед приёмом пищи личной гигиены, с целью предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и коронавирусной инфекции;
* не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;
* не разрешать учащимся выносить из обеденного зала продукты питания;

 13. Учителю - предметнику, ведущему урок в классе перед переменой, установленной для приема пищи учащимися класса:

по окончанию урока организованно сопроводить учащихся класса в обеденный зал;

проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;

 осуществить контроль за приемом пищи учащимися класса

 14. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Б. Вишнякова